

plantilla
PDC
Plan Digital de Centro



**Comunidad
de Madrid**





CENTRO		
Nombre	IES SIERRA DE GUADARRAMA	
Código	28057751	
Web	https://www.iessoto.es/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Esteban Álvarez León Carmen Hontana Serrano Manuela Pareja Martínez	ies.sierradeguadarrama.soto@educamadrid.org chontanaserrano@educamadrid.org mpareja@educamadrid.org
Coordinador TIC	Miguel Ángel Díaz Martínez	tic.ies.sierradeguadarrama.soto@educamadrid.org
Responsable #CompDigEdu	Cristina Guardia Villarroel	compdigu.ies.sierradeguadarrama.soto@educamadrid.org



ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
 - 2.1 Evaluación Situación Inicial del Centro
 - 2.2 SELFIE
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados (DAFO)
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PDC

1.1 Contextualización del plan digital de centro

DATOS DE CENTRO: ¿QUIÉNES SOMOS?

El IES Sierra de Guadarrama está situado en el municipio de Soto del Real, en la zona de influencia de Manzanares El Real, Miraflores de la Sierra y Guadalix de la Sierra en las cercanías del Parque Nacional de la Sierra de Guadarrama.

Nació en el curso 2001/02 como sección del antiguo IES Graham Bell de Colmenar Viejo (actual IES Ángel Corella), convirtiéndose en el IES Sierra de Guadarrama en el curso 2002/03. El continuo crecimiento del centro ha propiciado varias ampliaciones, algunas de ellas en los municipios colindantes de Guadalix de la Sierra (IES Luis García Berlanga) y Miraflores de la Sierra (CEIPSO Vicente Aleixandre).

En el curso 2022/23, el centro imparte Enseñanza Secundaria Obligatoria, tres de las modalidades del bachillerato (Humanidades y Ciencias Sociales, Ciencias y Artes), F.P. Básica de la rama Informática y Comunicaciones y un ciclo formativo de grado medio de Informática y Redes. En el cuadro inferior se puede ver la distribución de grupos:

1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO	DIVER	1º BACH	2º BACH	FP Básica	CFGM
5	6	5	5	1	6	5	2	1

Con respecto al capital humano, este curso 2022/23 hay matriculados un total de 995 alumnos/as a los que imparten docencia 75 profesores, 40 de ellos (53 %) nuevos en el centro. Además cuenta con 3 auxiliares de control e información, 2 administrativos, enfermera, técnico educativo III, fisioterapeuta a tiempo parcial y 4 auxiliares de conversación en inglés.

Según lo recogido en el PE, el nivel socioeconómico de la mayor parte de las familias es medio, medio-alto, aunque hay un porcentaje cada vez mayor de familias con un nivel inferior, lo que se ha visto incrementado en los últimos años. Con respecto al alumnado, un 25% tiene un nivel académico alto, el 50% medio y el 25% restante, bajo.

Las señas de identidad del centro son la alta calidad en la educación a través de una buena formación académica (enseñanza en el aula junto con experiencias complementarias) y cívica a través de la convivencia en el centro (respeto a los valores democráticos y a la diversidad cultural).

¿QUÉ ESTRATEGIAS SE PUSIERON EN MARCHA DURANTE LA PANDEMIA?

- Uso de Google Workspace para clases on-line, reuniones on-line y aulas virtuales.
- Préstamo de ordenadores del centro a alumnos en riesgo de exclusión social o con necesidades económicas.
- El medio de comunicación entre docentes y alumnado fueron las aulas virtuales.
- El medio de comunicación con las familias fue a través del correo electrónico con una frecuencia diaria.
- Distribución y préstamo de tabletas y ordenadores, así como tarjetas SIM enviadas por la Comunidad de Madrid.

¿CON QUÉ RECURSOS CONTAMOS PARA LLEVAR A CABO EL PLAN?

Recursos materiales:

El inventario digital del centro está recogido en Raíces y actualizado cada curso escolar. Se recoge en una tabla el material con que se cuenta para la digitalización:

Equipos	Ubicación	Número de equipos
Aulas de informática Ordenadores sobremesa	5 aulas (3 específicas FP)	205
Carros de ordenadores Ordenadores portátiles	4 carros	162 (ordenadores y chromebooks)
Aulas específicas FP Ordenadores sobremesa	Sala profesores/ Biblioteca	30
Claustro profesores Ordenadores portátiles	72 profesores	68
Tabletas digitalizadoras	10 profesores	12
Aulas equipadas con pantalla, proyector y chromecast	46 espacios del centro	46
Pizarras digitales	Aulas específicas	3
Pizarra android interactiva	Laboratorio física y química	1
Impresoras multifunción	Despachos y secretaría	12
Impresora 3D	Aula de tecnología	1
Red WIFI	Todo el centro	46 Dispositivos chromecast

Recursos humanos:

Aunque el claustro de profesores tiene entre un 30 y un 40% de provisionalidad, hay un alto interés en la formación en herramientas digitales, metodologías activas y enseñanza on-line. Además de la formación individual de cada docente, desde el centro se han organizado PFC cada curso escolar con una participación cercana al 50% del claustro. Como ejemplo van los de los últimos cursos.

Curso 2020/21

PFC. CTIF Madrid-Capital. “Digitalización y enseñanza on-line”

Curso 2021/22

PFC. CTIF Madrid-Capital. “Metodologías activas para el desarrollo del proyecto STEAM del IES Sierra de Guadarrama”

Redes sociales:

En el cuadro se pueden ver las RRSS activas en el centro

Red social	URL	Actividad
WEB	https://www.iessoto.es/	Actualizada
Instagram	https://www.instagram.com/iessierradeguadarrama/?hl=es	Actualizada, con contenidos diferentes
Twitter	https://twitter.com/iessoto	No actualizada (mayo 2019)
Facebook	https://www.facebook.com/iessoto/	Actualizada

Proyectos que usan las TIC:

Proyecto STEAM. Metodologías activas. Plan anual de actividades en torno a un hilo conductor. El curso 2021/22 fue El Sol y este curso es El Agua. Hay proyectos interdepartamentales e internivelares.

Proyecto Erasmus+. Centro acreditado. Planes anuales con movilidades cortas y largas de alumnado y profesorado. Último proyecto: Sociable robots (colaboración entre 5 países). Hay una larga trayectoria en proyectos internacionales (Nation’s Puzzle, Our future our success, Parques Nacionales Europeos)

e-Twinning. Asociado al Erasmus+. Hay 3 profesores en el programa, de momento no hay actuaciones.

Xcellence. (hasta 2019) Asociado al departamento de orientación. Buenas prácticas educativas asociadas a llevar las “live skills” al aula.

¿QUÉ EQUIPO ES EL RESPONSABLE DE SU REDACCIÓN Y REVISIÓN?

El PDC es un documento vivo que se alimenta de las aportaciones de todos los miembros de la Comunidad Educativa a través de los diferentes órganos de coordinación establecidos en el Real Decreto 82/1996.

El PDC estará en coherencia y formará parte del Proyecto Educativo, del Proyecto de Dirección y de la Programación General Anual y del Plan STEAM del curso entrante 2022-23.

Los responsables de elaborar el PDC serán los siguientes **miembros de la Comisión #CompDigEdu:**

- Miguel Ángel Díaz (TIC)
- Cristina Guardia (#CompDigEdu)
- Rafael Maroto Gamero (ATD)
- Esteban Álvarez León (Director)

¿CÓMO SE HACE REFERENCIA A LA DIGITALIZACIÓN EN LOS DOCUMENTOS DE CENTRO?

Proyecto Educativo (2011)

En el punto 3.1., se recoge como línea estratégica la “*Incorporación de las nuevas tecnologías a la práctica docente en el aula*”, que se concreta en actuaciones sobre la creación y compartición de materiales de uso docente y sobre la comunicación en el seno de la Comunidad Educativa dentro y fuera del recinto escolar.

En este sentido, ha habido tres líneas de actuación:

- Formación del profesorado en nuevas tecnologías.

De forma continuada ha habido una política de centro con respecto al fomento de la formación del profesorado en el uso y aplicación de las nuevas tecnologías (internet, blogs, aulas virtuales, aulas multimedia y de idiomas, aplicaciones de audio y video, plataformas educativas...)

- Incorporación de las nuevas tecnologías al aula.

Llevado a cabo a través del proyecto Aul@TIC, con el que se ha dotado a todas las aulas de pantalla y proyector conectado mediante Chromecast a toda la red de ordenadores portátiles del profesorado. Se cuenta con 2 aulas de informática para todo el centro, así como 3 aulas para los alumnos de FP Básica y CFGM. También se ha instalado una red WIFI muy potente que permite el acceso a internet a los alumnos desde los ordenadores portátiles de los carros.

- Utilización de las nuevas tecnologías en las relaciones del centro con la Comunidad Educativa y el entorno.

Se ha establecido el correo electrónico como vía de comunicación principal entre todos los miembros de la Comunidad Educativa, familias, profesores y alumnos. También se ha hecho un esfuerzo constante por mantener la WEB de centro, que fue primer premio de la Comunidad de Madrid en el año 2007, actualizada.

Programación General Anual (2021/22)

(el plan Digital tiene que estar incluido en la del curso 2022/23)

En las anteriores hay una parte en el punto 4 sobre nuevas tecnologías, en cuanto a uso de nuevos dispositivos y funcionamiento de la red. También sobre el PFC (Digitalización y enseñanza on-line).

Plan de actuación de la CCP. Creación de materiales para la enseñanza on-line. Proyecto de gestión. Ordenadores para profesores, conectividad WIFI.

Memoria (2021/22)

Punto 4.2.2. Proyecto Erasmus+. Consolidación del proyecto.

Punto 4.2.3. Proyecto STEAM. Puesta en marcha de las tres líneas de actuación y del PFC. Aumento de la implicación del profesorado en la realización de proyectos y de actividades con metodologías activas. Celebración de los días conmemorativos.

Punto 4.2.9. Digitalización del centro. Se presentó el proyecto de digitalización en la convocatoria de la Comunidad de Madrid, no hemos resultado elegidos, pero recibiremos una dotación como centro preferente. Se ha conseguido la actualización de la WEB del centro.

Proyecto de dirección (curso 2020/21)

Objetivo 4: Mejorar los resultados académicos del centro según el perfil del alumnado
Participación en proyectos nacionales e internacionales (STEAM, Erasmus, Escuelas sostenibles) y en proyectos de centro propios (Teatro, Jornadas de la Ciencia, Jornadas del Parque Nacional...).

Objetivo 8: Mejorar los canales de información

Crear una base de datos en servidor local del Centro que resulte un medio eficaz para facilitar el trabajo de Jefes de Departamento, tutores y profesores en general

Actualizar la página web para facilitar el acceso a la documentación e información a los padres.

Plan TIC (2021/22)

(el PDC tiene que estar contemplado en el del curso 2022/23)

Todas las actuaciones del plan están dirigidas a favorecer la digitalización de profesorado y alumnado, así como a eliminar el uso del papel estableciendo el uso de correo electrónico, WEB y RRSS como medio de comunicación. Se contempla el acompañamiento a los profesores nuevos en el uso de herramientas propias de centro con jornadas de formación al inicio del curso. También la actualización y mejora de los ordenadores de las salas de informática, la conectividad WIFI en el centro y el buen uso de los portátiles y chromebook. Este documento recoge también la gestión de incidencias, la cobertura de la brecha digital del alumnado y el inventariado de equipos.



Memoria TIC (2021/22)

Se hace referencia al mantenimiento de equipos tanto en los posibles fallos de funcionamiento como en la instalación de software. También al mantenimiento y mejora de la red WIFI en el centro. El TIC es el responsable de la actualización de Facebook y de la WEB y de la formación de los profesores nuevos en los recursos del instituto. Como propuestas de mejora para el curso siguiente se propone seguir trabajando en la integración de las TIC en la actividad docente del profesorado y en la actualización de equipos para mejorar su rendimiento.

Proyecto de digitalización (octubre 2022)

El Proyecto “*IES Sierra 5.0*”, que forma parte del Plan TIC 2021/22, fue presentado a la convocatoria de la Comunidad de Madrid y describe y planifica las transformaciones digitales que se llevarán a cabo en el centro a corto, medio y largo plazo.

Este proyecto tiene unos objetivos que van encaminados a mejorar la CDD de profesorado y alumnado, así como el cumplimiento de las prácticas educativas señaladas por la administración.

Se vertebra en puntos: transformación de espacios; implementación de metodologías activas para favorecer la contextualización del proceso de enseñanza-aprendizaje; mejora de los equipamientos tecnológicos y digitales; uso de herramientas y recursos digitales.

Se hace mención al uso de metodologías activas en las actividades STEAM, Erasmus+, Día de la ciencia y los Proyectos Personales de Investigación.

En el proyecto también se proponen coordinadores y responsables de las diferentes áreas.

Plan STEAM (curso 2021/22)

Objetivos generales: colaboramos, aprendemos y cuidamos el entorno. Hilo conductor “El Sol”. 10 líneas de actuación generales (formación del profesorado, metodología ABI, internacionalización, visibilización...). PFC “Metodologías activas para el desarrollo del proyecto STEAM del IES Sierra de Guadarrama”. Se han llevado a cabo varios proyectos interdisciplinarios y una gran cantidad de actividades de diferente tipo en torno a la figura de El Sol como ente educativo, con tres líneas de trabajo: Colores, luces y sombras; El Sol como astro; Sol y sostenibilidad.

Al ser un centro STEAM, se puede promover fácilmente la mejora de la CD de profesorado y alumnado con el uso de metodologías activas (ABI, live skills...) en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

1.2 Justificación del plan



¿Por qué este Plan Digital de Centro?

El nuevo instrumento financiero Next Generation EU, aprobado en 2020 por el Consejo Europeo, incluye, como elemento central, un Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia (MRR) cuya finalidad es apoyar la inversión y las reformas en los Estados Miembros para lograr una recuperación sostenible y resiliente, al tiempo que se promueven las prioridades ecológicas y digitales de la Unión.

El Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia se convierte en uno de los referentes básicos para la planificación y desarrollo de las actuaciones que acometerá el Ministerio de Educación y Formación Profesional en los próximos años.

Dentro de las políticas palanca del Plan de Recuperación, concretamente en la palanca VII, referida a la educación y conocimiento, formación continua y desarrollo de capacidades, se incluye el Componente 19: Plan Nacional de Competencias Digitales (digital skills), en cuyo marco, el Ministerio de Educación y Formación Profesional (MEFP) va a desarrollar el programa de cooperación territorial para la Mejora de la Competencia Digital Educativa.

A su vez, la Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 “Plan Nacional de Capacidades Digitales” del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia recoge que el Programa de Cooperación Territorial (PCT) para la Mejora de la Competencia Digital Educativa #CompDigEdu (2021-2024) y las actuaciones que incluye, se enmarcan en el Plan de Digitalización y Competencias Digitales del Sistema Educativo (#DigEdu) del Ministerio de Educación y Formación Profesional, que tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles por parte de la comunidad educativa, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Por lo tanto, la finalidad última de este plan (PCT) es la de mejorar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y el uso de las tecnologías digitales en el aprendizaje a través del desarrollo de la competencia digital del profesorado -tanto individual como colegiada- y de la transformación de los centros en organizaciones educativas digitalmente competentes.

- Lograr que todos los centros dispongan de un Plan Digital integrado en su Proyecto Educativo que estructure las estrategias organizativas y académicas emprendidas de forma colectiva para la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.

- Facilitar que el profesorado alcance, al menos, un nivel intermedio en el desarrollo de su competencia digital y un nivel avanzado para los miembros del equipo responsable

de los Planes Digitales de Centro. La denominación de estos niveles es genérica y será concretada o sustituida por la que se establezcan en el marco actualizado.

- Certificar el grado de competencia digital del profesorado.

A su vez, la Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la digitalización del sistema educativo, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia recoge que el Programa de Cooperación Territorial (PCT) para la Digitalización del Ecosistema Educativo #EcoDigEdu y las actuaciones que incluye se enmarcan en el Plan de Digitalización y Competencias Digitales del Sistema Educativo (#DigEdu) elaborado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional para el periodo 2021-2027, que tiene como objetivo avanzar y mejorar en la digitalización de la educación, tanto en lo relativo a medios tecnológicos disponibles por parte de la comunidad educativa, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Por lo tanto, el objetivo general es poner en marcha los mecanismos y procesos necesarios para generalizar y facilitar al profesorado y al alumnado de los centros educativos el acceso a medios digitales adecuados para el desarrollo de la actividad educativa, proporcionando también al profesorado la capacitación pertinente para su uso en las aulas siendo los objetivos específicos los siguientes:

- a. Mejorar la dotación de los centros educativos para dar respuesta a las necesidades educativas del alumnado a través de medios digitales.
- b. Mejorar el acceso del alumnado de sectores vulnerables a dispositivos móviles que faciliten la continuidad de su proceso de aprendizaje con mayores garantías.
- c. Generalizar el acceso a medios digitales suficientes en todas las aulas, que permitan los procesos de enseñanza y aprendizaje para un desarrollo competencial acorde con las necesidades de la sociedad del s. XXI.
- d. Proporcionar a los centros educativos un marco adecuado en cuanto a medios digitales, que les facilite el diseño y desarrollo de un Plan Digital de Centro personalizado y adecuado a su comunidad escolar.
- e. Proporcionar una capacitación técnica adecuada dirigida al profesorado que les permita conocer y familiarizarse con el funcionamiento de las dotaciones tecnológicas que se reciban en su centro educativo.
- f. Reducir las brechas digitales de uso y acceso, para promover la igualdad de oportunidades en la educación.

- g. Facilitar el desarrollo de las tareas diarias de enseñanza y aprendizaje desde cualquier ubicación, atendiendo a situaciones de enseñanza presencial, a distancia y mixta.

Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente.

A su vez, la Ley Orgánica 3/2006, de Educación (LOE), modificada por la Ley Orgánica 3/2020 (LOMLOE) en su artículo 121 sobre el Proyecto Educativo establece que este proyecto recogerá asimismo la estrategia digital del centro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 111 bis 5. En dicho punto se dispone que las Administraciones educativas y los equipos directivos de los centros promoverán el uso de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en el aula como medio didáctico apropiado y valioso para llevar a cabo las tareas de enseñanza y aprendizaje.

Resolución de 1 de julio de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la certificación, acreditación y reconocimiento de la competencia digital docente.

Por último, en las Instrucciones de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa, de 14 de julio de 2022, sobre comienzo del curso escolar 2022/2023 en centros docentes públicos no universitarios de la Comunidad de Madrid.

OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN

INTEF y Ministerio de Educación y Formación Profesional (2021). “Plan Digital de Centro. Descripción y Guía”.

SELFIE. Comisión Europea

CRIF Las Acacias (2021), Documentación del curso “Transformación digital de tu centro”

¿Cómo puede ayudar este plan a mi centro?

Trabajar con un enfoque de centro que dé coherencia a todas las acciones que se apoyen en las TIC sobre:

- el uso de los recursos digitales en los procesos de **gestión de centro y de coordinación** entre todos los componentes de la comunidad educativa
- el uso de los recursos digitales disponibles del centro en los **procesos de enseñanza-aprendizaje** de forma integrada con las metodologías utilizadas.
- el uso de los recursos digitales ofrecidos por la Comunidad de Madrid para **favorecer la comunicación** en el seno de la Comunidad Educativa.
- el uso de los recursos digitales y las metodologías activas para promover la **consolidación y mejora de la competencia digital** de profesorado y alumnado asociada a los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- el uso de las **comunidades virtuales y programas de mentorización** para comenzar un trabajo conjunto con otros centros educativos de la zona de influencia, de la Comunidad de Madrid o de otras autonomías.

2. EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN INICIAL DEL CENTRO

2.1 Evaluación inicial del centro

A. Liderazgo compartido para la integración de las tecnologías en el centro

Para el programa, el centro ha seleccionado a la responsable CompDigEdu y se ha creado la comisión que integra a un miembro del Equipo Directivo, al coordinador TIC y a la responsable CompDigEdu.

La información del PDC quedará recogida en el Plan de Acogida del nuevo profesorado y alumnado. El claustro de profesores está informado sobre el Plan de Competencia Digital y son conscientes de la necesidad de formarse. Una gran parte del profesorado está implicado y con ganas de participar en el proyecto e incluso hay figuras de liderazgo implicadas que comparten experiencias.

Actualmente, las herramientas de comunicación-colaboración empleadas son las siguientes:

- Email.
- Drive
- Classroom
- Reuniones on line, cuando son necesarias.

El centro no tiene diseñado por escrito un protocolo de comunicación, si bien desde el inicio de la pandemia la comunicación con el claustro se ha centralizado a través de los recursos anteriormente citados.

B. Colaboraciones externas y redes de apoyo

El centro participa en proyectos de innovación como Xcellence o STEAM y proyectos internacionales como Erasmus+, en los que se ha trabajado en diferentes temáticas con países como Portugal. También hay una tradición en la organización de intercambios escolares con países de habla inglesa (Irlanda) o francesa.

Existen colaboraciones con otros centros e instituciones, como por ejemplo:
Ayuntamiento de Soto del Real (Casa de la Juventud - charlas y actividades)
Ayuntamiento de Manzanares el Real (Semana de la Ciencia)
CSIC (charlas científicas, actividades Semana de la Ciencia)
Fundación Bertelsmann (orientación académica y profesional)
Mancomunidad de servicios sociales Las Cañadas (apoyo familias desfavorecidas)
Intercambio de francés (IES Ángel Corella)
Fundación Japón (visitas, intercambio cultural dentro del Canal Asia)

Si bien hay colaboración académica con los CEIPs adscritos o de otros centros de los municipios de los que se recibe alumnado, no se hacen actividades intercentros con ellos ni con otros centros de Secundaria o FP.



No se cuenta con una escuela de padres y no se realizan actividades de alfabetización digital y apoyo a familias.

C. Infraestructuras, equipos y conectividad

Con respecto a la conectividad, se cuenta con una red cableada óptima de Escuelas Conectadas, y dos redes WIFI, una de Escuelas Conectadas que tiene fallos y la resolución de incidencias es muy lenta, y una wifi propia con buen funcionamiento.

Para el mantenimiento de nuestros equipos tenemos una empresa de mantenimiento externa con acceso a través de la WEB-CAU, pero no hay un protocolo escrito, el cual habría que poner en las aulas y difundir entre el profesorado.

Con respecto a las dotaciones de equipamiento digital para docentes en el aula, todas las aulas están equipadas con ordenador, proyector y altavoces, algunas con PDI e incluso cámara web. Todos los profesores cuentan con dispositivo de uso individual portátil a través de un servicio de préstamo.

El centro dispone de varias aulas de informática y de carros con portátiles. Además, se dispone en el aula de tecnología de kits de robótica y de impresoras 3D.

Se dispone de un protocolo, aunque no está escrito, para que todos los alumnos dispongan de un dispositivo, pero no de conectividad, en sus domicilios para evitar la brecha digital.

Se necesitaría formación sobre el uso de algunos de los dispositivos de los que el centro dispone.

En el centro hay espacios polivalentes para la enseñanza-aprendizaje que se usan, pero no con un enfoque innovador usando las TIC. Habría necesidad de formación sobre el uso de estos espacios para aplicar Metodologías activas y uso de aulas del futuro.

El centro tiene el inventario de la dotación digital actualizado e incluido en Raíces y se irá revisando poco a poco.

D. Desarrollo profesional de los docentes

La competencia digital de los docentes del centro es variada, aunque según la encuesta de inicio de curso la mayoría está en el B1 (31 %) y B2 (53 %). De la **encuesta inicial** que se pasó al claustro en septiembre 2022 se extrae la siguiente información:

- un 70% usa la “nube” para guardar documentos.
- solo un 5,3 % no usa herramientas digitales, el 24 % usa pizarra digital on-line, el 80% usa documentos de texto y presentaciones.
- el 33% sigue usando cuaderno de profesor en papel
- el 12% no proyecta contenidos frente al 33% que sí proyecta a diario.
- el 16% no usa aulas virtuales. Los que las usan, 83% para colgar materiales, el 64% para evaluar y calificar tareas.



- solo un 31% evalúa el progreso de los proyectos o unidades.
- un 72% usa tecnologías digitales y quiere aprender más.

Con respecto a las metodologías activas, aproximadamente la mitad tiene conocimientos teóricos sobre las mismas, el otro 50% las lleva a la práctica de forma programada. Se necesitarían actividades formativas sobre cómo llevar a cabo la digitalización a través de metodologías activas.

En el centro existe cultura de compartir materiales y buenas prácticas de forma sistemática a nivel centro. Hay espacios para compartir ideas, abrir las aulas a los compañeros el día que hacemos una “actividad especial”, aulas abiertas, etc. si bien faltan horas no lectivas para poder coordinarse y compartir.

No hay establecido ningún mecanismo para que el profesorado realice una autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente. Dentro de los PFC sí se hace evaluación, se puede retomar la idea de pasar encuestas a los alumnos/profes para evaluar la práctica docente y el uso de nuevas tecnologías.

E. Pedagogía: recursos, herramientas y legalidad

El centro cuenta con plataforma virtual para la enseñanza-aprendizaje, a través tanto de las Aulas Virtuales de EducaMadrid como Google Classroom, que se usan de forma interactiva y con gran participación del alumnado. Además hay materias que utilizan otras:

Física y química. Libro digital Science Bits. 2º y 3º ESO.

Matemáticas. Plataforma matemático.es

Tecnología. Scratch. Plataforma Cinefest.

Con respecto a los Recursos Educativos Abiertos (REA), la mayor parte del profesorado los desconoce por lo que habría necesidad de formación sobre los Entornos Virtuales de Aprendizaje (EVA) principalmente del entorno de Educamadrid, así como sobre los REA.

Hay una alta implicación del claustro para participar en los programas de innovación educativa que se han comentado anteriormente, así como en el desarrollo del proyecto que se presentó en el curso 2021-2022 y no fue seleccionado para llevarlo a la práctica.

El centro no tiene un protocolo de actuación para el cumplimiento de la Protección de Datos, Seguridad y Privacidad adaptado, (utiliza el de la comunidad de Madrid) y no hay mucho conocimiento sobre unas normas para el correcto uso de las licencias digitales y derechos de autor, por lo que hay necesidades de formación del claustro y de los alumnos respecto a la Protección de Datos o derechos de autor y licencias digitales, así como su uso y divulgación.

F. Pedagogía: implementación en el aula



Nuestros alumnos usan las TIC en el aula (EVA, libros digitales, audios/vídeos) según materias, docentes y niveles de forma habitual e incluidas en las programaciones didácticas, de forma interactiva utilizando los dispositivos del centro e incluso diseñan sus propios materiales (infografías, vídeos...). Asimismo, se utiliza el aprendizaje cooperativo en las dinámicas del aula, según docentes, de forma habitual y dentro de las programaciones.

En caso de utilizar el aprendizaje cooperativo no se suelen incluir las TIC y las programaciones de aula no están diseñadas siguiendo los criterios del diseño universal del aprendizaje accesible (DUAA) mediante el uso de las TIC, salvo las del profesorado AL o PT.

Hay proyectos interdisciplinares impulsados desde la coordinación STEAM, que han sido recogidos en las memorias de los departamentos y en la memoria STEAM, aunque sería necesario aumentar el número de departamentos implicados. Esto se vería favorecido con una plantilla más estable y disponiendo de menos horas lectivas lo que permitiría la coordinación entre departamentos y docentes.

Los profesores tienen necesidades de formación en aprendizaje cooperativo, aula invertida, aprendizaje basado en proyectos o indagación y DUAA.

G. Prácticas de evaluación

En el centro se usan las herramientas digitales para el proceso de calificación del alumnado que permiten una evaluación formativa: hojas de cálculo, aplicaciones como iDoceo o Additio, Google Classroom. Apenas se utilizan las calificaciones del aula virtual y se desconoce el uso del cuaderno de raíces u otras plataformas como e-valuM.

Los docentes no incluyen de manera generalizada prácticas de autoevaluación y coevaluación. En las programaciones de aula suele mencionarse la autoevaluación y la coevaluación cuando se realizan proyectos cooperativos. A veces con herramientas TIC y otras no.

H. Competencia digital del alumnado

De manera sistemática no se incluye en las programaciones de aula enseñar a los alumnos a manejar los dispositivos digitales y EVA, ni directrices para que los alumnos usen de forma segura y responsable las TIC (protección de datos y huella digital, derechos de autor, ciberacoso), ni tampoco indicaciones para trabajar con los alumnos el sentido crítico a la hora de discernir la información fiable en Internet.

No hay un protocolo escrito específico de comunicación digital entre docentes y alumnado. Todos los alumnos y profesores han contado hasta ahora con un correo del dominio de Google además del correo de EducaMadrid, y las comunicaciones se establecen por esa vía y dentro de las aulas virtuales. No se ha establecido con los alumnos la comunicación a través de RAÍCES.



Dependiendo del curso y de su nivel de autonomía, los alumnos son capaces de trabajar con herramientas básicas como editores de texto, herramientas de presentación, creación de infografías, podcast y vídeos, de manera guiada en general pero con un grado creciente de autonomía en los cursos superiores.

Exclusivamente en las materias tecnológicas se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas avanzadas, como programación o robótica.

MF. Módulo Familias

El centro no cuenta con un protocolo escrito de comunicación digital con las familias. Hasta ahora lo ha estado haciendo a través de la plataforma propia y a través de correo electrónico y no se ha trabajado con la plataforma de gestión RAÍCES-ROBLE.

No tenemos datos objetivos sobre la posible falta de competencia digital de las familias. Existen familias con una competencia digital muy limitada, otras con nivel de usuario autónomo (manejan correo electrónico y plataforma) y otras cuya competencia permite también ayudar a sus hijos en ese ámbito.

Tanto la AMPA como una gran parte de las familias participan y están implicadas con el centro.

MD. Módulo Difusión y Comunicación

El centro no cuenta de forma escrita con un protocolo de comunicación con el claustro, con las familias y con los alumnos, si bien lo ha hecho a través del correo electrónico del dominio iessoto.com y de la plataforma Educatura. Esta situación ha cambiado ya en el curso 2022/23, al haberse establecido como vía de comunicación preferente con las familias los avisos Roble al correo electrónico y de forma general el correo electrónico de Educamadrid con grupos de correo. Con los alumnos se ha establecido como vía referente el aula virtual.

La página web del centro no está alojada en Educamadrid y utiliza un dominio propio. Está gestionada por el centro en colaboración con una empresa externa y presenta gran cantidad de información actualizada sobre el centro (actividades, salidas extraescolares, documentos de centro).

Además, el centro cuenta con varias redes sociales (Instagram, twitter y Facebook), gestionadas por el TIC y otros profesores del centro, que permiten difundir las actividades que se hacen en el centro, con distinto grado de actualización debido a que no siempre se dispone de suficiente tiempo y dedicación.

2. EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN INICIAL DEL CENTRO

2.2 SELFIE

Enlace al selfie del Centro:

https://drive.google.com/file/d/1HMYpnKD4dpgMinHqGNobfCbJ0iF3Xe_R/view?usp=share_link

Datos del SELFIE de octubre de 2021, la participación del alumnado fue baja y sería importante repetirlo con una muestra mayor del alumnado.

A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital	4,4
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	4,7
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4,5
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	3,2
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	3,9

B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS

B1. Evaluación del progreso	4,0
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,5
B3. Colaboraciones	3,8
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	3,8

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura	4,5
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4,5
C3. Acceso a internet	4,4
C5: Asistencia técnica:	3,9
C7: protección de datos	3,8
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4,1

D. DESARROLLO PROFESIONAL

D1: Necesidades de DPC	3,8
D2: Participación en el DPC	4,3



D3: Intercambio de experiencias	4,5
E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	4,8
E2. Creación de recursos digitales	4,2
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4,3
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,7
E5. Recursos educativos abiertos	NC
F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,9
F3: Fomento de la creatividad:	3,9
F4. Implicación del alumnado	3,9
F5: Colaboración del alumnado	4,0
F6: Proyectos interdisciplinares	3,4
G. EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	4,0
G3. Retroalimentación adecuada	3,8
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3,5
G6. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo	3,3
H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	4,1
H3. Comportamiento responsable	4,1
H4. Verificar la calidad de la información	3,9
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,9
H7. Creación de contenidos digitales	4,4



3. ANÁLISIS DE RESULTADOS (DAFO)

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- Horarios con pocas horas dedicadas a proyectos, trabajo en equipo o preparación de material, lo que hace difícil encontrar espacios de trabajo, reflexión y formación al claustro.
- Desconocimiento de la necesidad de citar o reconocer la autoría de materiales educativos, usando por ejemplo Creative Commons o la citación de fuentes.
- Inexistencia de protocolos y de formación específica sobre la protección de datos en el centro.
- Falta de sesiones específicas de trabajo con el alumnado sobre la búsqueda de información de calidad en Internet y para el uso adecuado de los materiales encontrados.
- Insuficientes procedimientos de autoevaluación y coevaluación en el procedimiento de enseñanza-aprendizaje en el aula.
- Falta de cultura de centro en la realización de proyectos interdisciplinares o internivelares.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Implicación del profesorado del centro en la puesta en marcha de proyectos anuales y de actividades con un objetivo común.
- Predisposición de los docentes hacia la formación en TIC y metodologías activas, tanto en el centro como fuera de él.
- Motivación del alumnado por el uso de las herramientas TIC aplicadas al proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Estabilidad de la red WIFI en todo el centro, lo que permite trabajar con muchos dispositivos a la vez.
- Equipamiento TIC del profesorado y de las aulas ordinarias que permite el trabajo digital en todas las sesiones lectivas.
- Facilidad en la reserva de aulas de informática o carros de ordenadores para el trabajo con herramientas TIC o plataformas educativas en el aula.
- Existencia previa de aplicaciones para la comunicación fluida y puntual con la Comunidad Educativa.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Dificultades para encontrar espacios de reflexión y trabajo en equipo debido al elevado número de horas lectivas, guardias, etc.
- Ratios elevadas en algunos niveles y optativas, que dificulta el uso de herramientas TIC y de atención individualizada.
- Número elevado de alumnos matriculados, lo que aumenta la necesidad de aulas y limita la existencia de espacios polivalentes.
- Dificultad para comunicarse con algunas familias a través de las herramientas digitales.
- Digitalización excesiva del alumnado en tareas no académicas, lo que muchas veces provoca un hartazgo en el uso de herramientas TIC.
- Dificultad para formarse en horario lectivo.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Programa #CompDigEdu como una oportunidad para llevar la innovación educativa al centro. Mejorar la calidad educativa de nuestro centro a través de la innovación educativa y la digitalización de las prácticas. Calidad educativa medida en mejora del rendimiento de nuestros alumnos, participación, convivencia y clima, desarrollo personal.
- Dotación "Aula Digitales". Nueva dotación digital que llegará al centro durante el próximo curso y convertirá a las aulas en "aulas digitales". Pantallas interactivas, carros de ordenadores y tablets. Cámara y micrófono en cada aula.
- Concienciación social después de la pandemia de que la competencia digital es necesaria para participar de la ciudadanía en la sociedad actual.
- Cambio legislativo que favorece la evaluación competencial del alumnado a través de situaciones de aprendizaje interdisciplinares.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.

ÁREA A - LIDERAZGO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una estrategia digital conjunta con criterios comunes y liderazgo compartido para la integración de las tecnologías en las principales labores del centro

ÁREA B - COLABORACIONES EXTERNAS Y REDES DE APOYO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y buenas prácticas y aprender de manera efectiva tanto a nivel de centro como en colaboración con instituciones externas.

ÁREA C - INFRAESTRUCTURAS, EQUIPOS Y CONECTIVIDAD

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Prover al centro de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL DE LOS DOCENTES

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Promover el desarrollo profesional continuo del claustro para



potenciar la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

ÁREA E - PEDAGOGÍA: RECURSOS, HERRAMIENTAS Y LEGALIDAD

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Implementar el uso de tecnologías digitales en las rutinas de trabajo en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

ÁREA F - PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Integrar las tecnologías digitales en el aprendizaje en el aula, aplicando estrategias innovadoras en la realización de actividades y proyectos.

ÁREA G - PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

ÁREA H - COMPETENCIAL DIGITAL DEL ALUMNADO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Implementar una política de centro para mejorar de forma sistemática el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

ÁREA MD - MÓDULO DE FAMILIAS E INTERACCIÓN CON EL CENTRO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Mejorar la comunicación con las familias y su participación en el centro, fomentando el uso de las herramientas tecnológicas disponibles, estableciendo protocolos específicos y promoviendo la mejora de su competencia digital.

ÁREA MD - MÓDULO DE DIFUSIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Mejorar la difusión de todas las actividades del centro a través de la WEB y de RRSS como Facebook o Twitter, mediante la puesta en marcha de protocolos de trabajo entre los docentes y los responsables de la difusión.

TEMPORALIZACIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS				
Área o Módulo de impacto	Objetivo estratégico global	Plazo de ejecución		
		Corto (Curso 2022/23)	Medio (Curso 2022/23 y 2023/24)	Largo (Curso 2023/24 y sucesivos)
A	Desarrollar una estrategia digital conjunta con criterios comunes y liderazgo compartido para la integración de las tecnologías en las principales labores del centro.	X		
B	Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y buenas prácticas y aprender de manera efectiva tanto a nivel de centro como en colaboración con instituciones externas.		X	X
C	Proveer al centro de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).		X	X
D	Promover el desarrollo profesional continuo del claustro para potenciar la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.	X		
E	Implementar el uso de tecnologías digitales en las rutinas de trabajo en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.	X		

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

F	Integrar las tecnologías digitales en el aprendizaje en el aula, aplicando estrategias innovadoras en la realización de actividades y proyectos.	X		
G	Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.		X	
H	Implementar una política de centro para mejorar de forma sistemática el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.		X	
MF	Mejorar la comunicación con las familias y su participación en el centro, fomentando el uso de las herramientas tecnológicas disponibles, estableciendo protocolos específicos y promoviendo la mejora de su competencia digital.	X	X	
MD	Mejorar la difusión de todas las actividades del centro a través de la WEB y de RRSS como Facebook o Twitter.		X	X

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO COMPARTIDO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital conjunta con criterios comunes y liderazgo compartido para la integración de las tecnologías en las principales labores del centro

Objetivo específico. A1: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Actuación 1: Identificar y Seleccionar al profesor/a adecuado e informar al claustro del nombramiento

Responsable **Equipo Directivo**

Recursos **Claustro de profesores**

Temporalización **Septiembre**

Indicador de logro **Se nombra un responsable CompDigEdu de forma oficial**

Valoración **CUMPLIDO**

Objetivo específico. A2: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.

Actuación 2: Seleccionar el miembro del equipo directivo, al coordinador TIC y al responsable CompDigidu e informar al claustro del nombramiento de la comisión

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Responsable Equipo Directivo	Recursos Equipo Directivo y coordinadores TIC y CompDigEdu	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se constituye la comisión CompDigEdu y existe un acta que lo refleja		Valoración CUMPLIDO
Actuación 3: Establecer 1 hora de coordinación semanal de la comisión CompDigEdu y de coordinación con el ATD		
Responsable Jefatura de estudios	Recursos Programa de horarios	Temporalización Septiembre
Indicador de logro El horario de los miembros del equipo CompDigEdu incluye una hora semanal de reunión		Valoración NO CUMPLIDO
Objetivo específico. A3: Incluir información sobre el PDC en los documentos de centro.		
Actuación 1: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos PDC	Temporalización Septiembre
Indicador de logro: Hay un punto específico sobre digitalización en el Plan de Acogida.		Valoración CUMPLIDO
Actuación 2: Incluir la información de los objetivos anuales del PDC en el PE y la PGA.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos PDC	Temporalización Octubre
Indicador de logro Hay un punto específico sobre digitalización en PE y PGA.		Valoración CUMPLIDO

Objetivo específico: A.4 Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas). Establecer protocolos de actuación.

Actuación 1: Crear diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Claustro	Temporalización Primer trimestre
---------------------------------	-------------------	----------------------------------

Indicador de logro Se crea un número suficiente de equipos para el desarrollo y ejecución del PDC	Valoración CUMPLIDO
---	---------------------

Actuación 2: Incluir al responsable CompDigEdu en reuniones periódicas con los diferentes departamentos y coordinadores de proyecto.

Responsable Equipo Directivo	Recursos Horario	Temporalización Todo el curso
------------------------------	------------------	-------------------------------

Indicador de logro El responsable CompDigEdu se reúne al menos una vez al trimestre con los departamentos y/o coordinadores de proyecto y queda reflejado en las actas correspondientes.	Valoración
--	------------

Objetivo específico: A.5: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC y el MRCDD

Responsable Equipo Directivo	Recursos Planificación de inicio de curso	Temporalización Junio-septiembre
------------------------------	---	----------------------------------

Indicador de logro Se ha incluido un punto en el orden del día del claustro y está recogido en acta.	Valoración CUMPLIDO
--	---------------------

Objetivo específico: A.6: Implantar el uso exclusivo de plataformas y cuentas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.

Actuación 1: Seleccionar, de entre las plataformas educativas permitidas por la Administración, las que mejor manejan los docentes, para favorecer su seguridad y autonomía.		
Responsable Equipo Directivo	Recursos EducaMadrid, Raíces, Aula Virtual, Drive, Teams...	Temporalización Junio-septiembre
Indicador de logro Se han seleccionado las plataformas		Valoración CUMPLIDO
Objetivo específico: A.7: Establecer diferentes protocolos de actuación para el desarrollo de actuaciones que tienen que ver con el PDC.		
Actuación 1: Incluir en el manual de procedimientos un protocolo de acogida a nuevos miembros de la Comunidad Educativa.		
Responsable Coordinadores de proyecto	Recursos Plan TIC, plan de convivencia, plan STEAM	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Existe un documento con el protocolo de acogida y se pone en marcha.		Valoración
Actuación 2: Crear un protocolo de comunicación entre los miembros de la Comunidad Educativa y darlo a conocer a los mismos		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Herramientas TIC (correo Educamadrid, plataforma Raíces-Roble)	Temporalización Junio-septiembre
Indicador de logro Se ha creado el protocolo y se informa a la Comunidad Educativa.		Valoración CUMPLIDO

B. COLABORACIONES EXTERNAS

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico:

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y buenas prácticas y aprender de manera efectiva tanto a nivel de centro como en colaboración con instituciones externas.

Objetivo específico: Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc.).

Actuación 1: Realizar ponencias sobre buenas prácticas para instituciones como el CRIF, INTEF, universidades, etc.

Responsable Profesorado	Recursos Proyectos y actividades innovadoras llevadas a cabo en el centro	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha participado en una actividad anual de buenas prácticas		Valoración

Actuación 2: Participar en Jornadas de Innovación Educativa promovidas por Instituciones Educativas (Universidades, Fundaciones...)

Responsable Profesorado	Recursos Proyectos y actividades innovadoras llevadas a cabo en el centro	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha participado en un evento anual de innovación educativa.		Valoración

Actuación 3: Concertar reuniones/visitas con centros de la zona para la observación de la práctica educativa de otros centros, así como la compartición de buenas prácticas educativas.

Responsable Profesorado	Recursos CEIP, IES de los municipios cercanos	Temporalización Todo el curso
-------------------------	---	-------------------------------

Indicador de logro Se han llevado a cabo una o dos jornadas de intercambio de buenas prácticas con los centros educativos de la zona		Valoración
Actuación 4: Publicar experiencias en revistas digitales de la Comunidad de Madrid (Educamadrid, ALBOR)		
Responsable Profesorado	Recursos Revistas digitales, experiencias o actividades llevadas a cabo en el instituto	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha publicado un artículo anual en una de las revistas		Valoración
Actuación 5: Publicación de un artículo/libro con ejemplos prácticos del uso de metodologías activas que hayan resultado eficaces en el centro.		
Responsable Profesorado	Recursos Editoriales, plataformas digitales, experiencias con metodologías activas	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha publicado un artículo en el intervalo de los cursos 22/23 - 23/24		Valoración
Actuación 6: Participar en programas de mentorización (Mentor Actúa)		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Convocatorias específicas, centros mentores	Temporalización Convocatorias
Indicador de logro Se ha solicitado la participación en programas de mentorización de la Comunidad de Madrid (Mentor Actúa) o de otras instituciones		Valoración

C. INFRAESTRUCTURA, EQUIPOS Y CONECTIVIDAD

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: C.1. Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Actuación 1: Proporcionar una plataforma de información de las incidencias en las aulas de informática o en los carros de ordenadores.

Responsable: TIC, empresa de mantenimiento informático

Recursos: Plataforma insertada en la WEB del centro.

Temporalización: Primer trimestre

Indicador de logro: Existe un protocolo de información de las incidencias y se accede a la plataforma en la página WEB del centro.

Valoración CUMPLIDO

Objetivo específico: C.2. Solicitar una revisión de la conectividad, eficacia y usabilidad de la red WIFI de Escuelas Conectadas en el centro.

Actuación 1: Contactar con los responsables del Proyecto para la revisión de la instalación.

Responsable Director del centro educativo

Recursos Correo o teléfono de comunicación de incidencias (CAU)

Temporalización Cuando sea necesario

Indicador de logro La instalación funciona correctamente

Valoración

Objetivo específico: C.3. Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado y específico en el proceso de enseñanza (cámaras y videocámaras digitales, de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).

Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipamiento informático en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.

Responsable TIC, jefes de departamento y ED.

Recursos Formulario sobre necesidades de material TIC asociado a cada departamento.

Temporalización Primer trimestre

Indicador de logro Se ha establecido un listado de material propuesto por los departamentos y asociado a actividades específicas.

Valoración

Actuación 2: Selección y adquisición de equipos en función de las posibilidades económicas.

Responsable Equipo directivo

Recursos Listados y presupuestos del material propuesto

Temporalización Segundo/ tercer trimestre

Indicador de logro Se han adquirido los equipos en función de las prioridades

Valoración

Actuación 3: Creación de tutoriales que estén a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.

Responsable TIC

Recursos Manuales de los equipos adquiridos

Temporalización Tercer trimestre

Indicador de logro Se han creado los tutoriales y están disponibles en la Web del instituto.

Valoración

Objetivo específico: C.4. Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.

Actuación 1: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Responsable Secretario	Recursos Ordenadores portátiles específicos	Temporalización Julio/septiembre
Indicador de logro Existe el inventario y está disponible al comienzo de curso		Valoración
Actuación 2: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable Secretario	Recursos Condiciones necesarias para el préstamo	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Hay un documento que recoge el contrato de préstamo con los requisitos		Valoración
Actuación 3: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable Tutores/ Dpto. Orientación	Recursos Listados de alumnos becados o de familias atendidas por los servicios sociales de los municipios	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Existe un listado de alumnos candidatos a recibir dispositivos ordenados por prioridad en la entrega		Valoración
Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.		
Responsable TIC y CompDigEdu	Recursos Formularios, entrevistas, tutorías personalizadas	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Las familias de alumnado con préstamo de dispositivo saben usar las aplicaciones que necesitan sus hijos.		Valoración

Objetivo específico: C.5. Crear espacio/s dedicado/s al desarrollo de proyectos de innovación dotados con mobiliario o equipamiento digital más específico. (impresoras 3d, herramientas croma, de audio o de vídeo...)

Actuación 1: Análisis y valoración de las posibilidades pedagógicas de los diferentes espacios del centro.

Responsable Profesorado (Comisión en la que está incluido el equipo CompDigEdu)	Recursos Espacios del centro que no se utilizan o tienen función multiusos	Temporalización Todo el curso
---	--	-------------------------------

Indicador de logro Se ha generado un documento con los posible/s espacio/s y el uso que se les daría	Valoración
--	------------

Actuación 2: Diseño del espacio/s elegido/s, en función de las labores pedagógicas a realizar.

Responsable Profesorado interesado y equipo CompDigEdu	Recursos Aulas del futuro visitables, ideas de diferentes empresas o CRIF	Temporalización Todo el curso
--	---	-------------------------------

Indicador de logro Se ha rediseñado un espacio del centro como referente de innovación	Valoración
--	------------

Actuación 3: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada espacio.

Responsable Profesorado implicado/ TIC/ Secretario	Recursos Catálogos, material TIC específico	Temporalización Todo el curso
--	---	-------------------------------

Indicador de logro Existe un documento con los equipos informáticos necesarios para la puesta en marcha de los espacios innovadores	Valoración
---	------------

Actuación 4: Solicitar y valorar presupuestos.

Responsable: Secretario/ Director	Recursos Empresas de material informático	Temporalización Todo el curso
-----------------------------------	---	-------------------------------

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Indicador de logro <i>Se han conseguido tres presupuestos para cada propuesta de equipamiento</i>		Valoración
Actuación 5: <i>Crear y poner en marcha los espacios. (equipamiento, obra...).</i>		
Responsable <i>Secretario/ Director</i>	Recursos <i>Empresas de albañilería, mobiliario, equipamiento informático</i>	Temporalización <i>Todo el curso</i>
Indicador de logro <i>Se ha modificado al menos un espacio en el centro durante el primer curso</i>		Valoración
Objetivo específico: C.6. <i>Crear espacio/s dedicado/s al desarrollo de actividades lectivas en zonas exteriores del centro.</i>		
Actuación 1: <i>Análisis y valoración de las posibilidades pedagógicas de los espacios exteriores del centro.</i>		
Responsable <i>Profesorado (Comisión en la que está incluido el equipo CompDigEdu)</i>	Recursos <i>Espacios exteriores del centro (excepto pistas polideportivas)</i>	Temporalización <i>Todo el curso</i>
Indicador de logro <i>Se ha generado un documento con los posible/s espacio/s y el uso que se les daría</i>		Valoración
Actuación 2: <i>Diseño del espacio/s elegido/s, en función de las labores pedagógicas a realizar.</i>		
Responsable <i>Profesorado interesado y equipo CompDigEdu</i>	Recursos <i>Ideas de diferentes empresas o de otros centros educativos</i>	Temporalización <i>Todo el curso</i>
Indicador de logro <i>Se ha preparado un espacio exterior para llevar a cabo experiencias educativas</i>		Valoración
Actuación 3: <i>Estudio de las necesidades de equipamiento en función de los objetivos pedagógicos en cada espacio.</i>		

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Responsable Profesorado implicado/ Secretario	Recursos Catálogos, equipamiento específico para exterior	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Existe un documento con el mobiliario necesario para el uso didáctico de los espacios exteriores		Valoración
Actuación 4: Solicitar y valorar presupuestos.		
Responsable: Secretario/ Director	Recursos Empresas de material informático	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se han conseguido tres presupuestos para cada propuesta de equipamiento		Valoración
Actuación 5: Crear y poner en marcha los espacios. (equipamiento, obra...).		
Responsable Secretario/ Director	Recursos Empresas de albañilería, mobiliario, equipamiento informático	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha modificado al menos un espacio en el centro durante el primer curso		Valoración

D. DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Promover el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: D.1 Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.

Responsable CompDigEdu	Recursos Formularios on-line	Temporalización Septiembre-octubre
Indicador de logro Se genera y pasa un formulario con preguntas sobre necesidad de formación.		Valoración: CUMPLIDO

Actuación 2: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos CTIF Madrid-Norte	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Se diseña y lleva a cabo un PFC o seminario en el CTIF Madrid-Norte		Valoración CUMPLIDO

Actuación 3: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Ponentes externos expertos en las metodologías elegidas	Temporalización Primer trimestre
---	--	--

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Indicador de logro Se incluye en la formación sesiones sobre metodologías innovadoras que se apoyan en herramientas TIC		Valoración
Objetivo específico: D.2. Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de los dispositivos digitales de profesores y alumnos en el centro y su conexión a la red para una aplicación práctica en el aula.		
Actuación 1: Diseñar un módulo genérico sobre el uso básico de dispositivos e incluirlo en el protocolo de acogida al profesorado nuevo.		
Responsable TIC	Recursos Equipos y red del centro	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se programa la formación específica en la organización inicial de septiembre		Valoración CUMPLIDO
Objetivo específico: D.3 Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.		
Actuación 1: Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable Profesorado interesado	Recursos Metodologías activas relacionadas con el trabajo en STEAM y atención a la diversidad	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Se han escogido metodologías activas que integran herramientas aplicables en los proyectos del centro		Valoración
Actuación 2: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.		
Responsable CompDigEdu	Recursos CTIF Madrid-Norte, ponentes externos	Temporalización Primer/segundo trimestre
Indicador de logro Se hace una propuesta formativa al claustro y al CTIF Madrid-Norte		Valoración

Actuación 4: Incluir el módulo en la acción formativa del PDC		
Responsable CompDigEdu, ATD	Recursos CTIF Madrid-Norte	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Se han programado una o varias sesiones formativas de las metodologías activas seleccionadas en el PFC o Seminario		Valoración
Actuación 3: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos Documento con las metodologías seleccionadas	Temporalización Octubre
Indicador de logro Todos los Dptos. Didácticos han incluido una metodología activa en la PD		Valoración
Objetivo específico: D.4 Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.		
Actuación 1: Nombrar una comisión específica formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro.		
Responsable Profesorado con experiencia en metodologías activas	Recursos Proyectos o actividades llevadas a cabo en el centro	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Existe una comisión formada por profesores con experiencia en metodologías activas compartiendo su forma de trabajo		Valoración
Actuación 2: Crear espacios de tutoría entre docentes para la incorporación de metodologías activas en el aula.		

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Tablones físicos o virtuales, salas de reuniones	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Los docentes intercambian experiencias según su preferencia o necesidad en lugares específicos y momento específicos que se publicitan a través de un tablón		Valoración
Actuación 3: Incorporar en el horario sesiones semanales donde el profesorado pueda acudir al aula de otro compañero.		
Responsable Jefatura de estudios	Recursos Horarios	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Existen sesiones en el horario que se pueden dedicar a entrar en el aula de otros compañeros		Valoración
Actuación 4: Convocar reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del claustro.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Reuniones de equipos docentes	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha convocado al menos una reunión al trimestre con el objetivo de compartir experiencias entre compañeros		Valoración
Actuación 5: Valorar a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro		
Responsable CompDigEdu	Recursos Formularios on-line	Temporalización Junio
Indicador de logro Se tienen datos objetivos sobre el intercambio de experiencias con metodologías activas en el centro		Valoración

Objetivo específico: D.5 Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.

Actuación 1: Transformar algunos espacios del centro para favorecer el trabajo colaborativo (modificación del mobiliario de la sala de profesores como “sala de intercambio de ideas”, “punto de conexión”, etc.).

Responsable Equipo CompDigEdu, Comisión específica	Recursos Espacios exteriores recuperables, sala posterior de la biblioteca, mobiliario reutilizable	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
---	--	--

Indicador de logro Se ha modificado al menos un espacio para convertirlo en un punto de intercambio de ideas	Valoración
---	------------

Actuación 2: Incluir en el horario una hora común entre la comisión y los jefes de departamento.

Responsable Jefatura de estudios	Recursos Horarios	Temporalización Septiembre
---	--------------------------	-----------------------------------

Indicador de logro Todos los implicados tienen reflejado en su horario la sesión de intercambio de ideas	Valoración
---	------------

Objetivo específico: D.6 Incluir en la evaluación de la práctica docente, la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Actuación 1: Elaborar un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica.

Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Formularios on-line, PDC	Temporalización Junio
--------------------------------------	--	------------------------------

Indicador de logro Existe un cuestionario específico sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica que se ha pasado al claustro	Valoración
---	------------

Actuación 2: Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Resultados del formulario	Temporalización Junio
Indicador de logro Existe un documento con el análisis de los resultados y las propuestas para el próximo curso		Valoración
Actuación 3: Incluir en el orden del día de las reuniones de departamento y CCP la evaluación de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable Jefes dpto., secretario CCP	Recursos Actas de las reuniones	Temporalización Junio
Indicador de logro Se ha recogido en el acta de departamento y CCP la evaluación de los resultados de la reflexión sobre el uso de las TIC en la práctica docente		Valoración
Actuación 4: Elaborar un documento que recoja las propuestas de mejora en la inclusión de metodologías activas a partir de la evaluación y reflexión por los distintos órganos competentes.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Documento de análisis de resultados y actas de departamento y CCP	Temporalización Junio
Indicador de logro Existe un documento que recoge la reflexión de los departamentos sobre los resultados del cuestionario y propuestas de mejora de cara al siguiente curso		Valoración

E. PEDAGOGÍA: RECURSOS, HERRAMIENTAS Y LEGALIDAD

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico:

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico: E.1. Fomentar un uso más sistemático e interactivo de plataformas de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

Actuación 1: Realizar una sesión recordatoria del uso de las plataformas de aprendizaje virtual con todo el claustro.

Responsable TIC, CompDigEdu

Recursos Educamadrid, Google Workspace

Temporalización Septiembre

Indicador de logro Se ha programado una sesión de 1 o 2 horas para revisar las plataformas al inicio de curso

Valoración

Actuación 2: Establecer el uso de las plataformas de forma sistemática e interactiva en la programación de aula.

Responsable Profesorado

Recursos Programación de aula, plataformas educativas

Temporalización Todo el curso

Indicador de logro Se han programado actividades semanales/ quincenales que conllevan el uso de plataformas de aprendizaje virtual

Valoración

Actuación 3: Establecer reuniones periódicas de los docentes para compartir dudas y estrategias sobre el uso de las aulas virtuales.

Responsable Equipo CompDigEdu, Comisión específica

Recursos Horarios, espacios del centro, profesorado interesado en herramientas educativas digitales

Temporalización Todo el curso

Indicador de logro Se han programado al menos 3 reuniones al trimestre		Valoración
Actuación 4: Mostrar las actividades de las aulas virtuales del repositorio de aulas virtuales de la Comunidad de Madrid.		
Responsable TIC, CompDigEdu	Recursos Repositorios, cursos de formación	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se ha explicado en una sesión formativa la búsqueda y uso de los repositorios de la CM		Valoración
Objetivo específico: E.2 Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.		
Actuación 1: Informar al Claustro de los proyectos de innovación pedagógica que se realizan en el centro.		
Responsable Coordinadores de proyecto	Recursos Proyectos de centro, reuniones de claustro	Temporalización Septiembre
Indicador de logro En el orden del día del primer claustro hay un punto específico de información de los proyectos de centro		Valoración
Actuación 2: Incorporar nuevos programas de innovación pedagógica.		
Responsable Equipo directivo	Recursos Convocatorias de la Comunidad de Madrid u otras instituciones	Temporalización En función de la convocatoria
Indicador de logro Se ha conseguido la incorporación de un nuevo programa de innovación pedagógica		Indicador de logro
Objetivo específico: E.3 Adaptar los REA disponibles a las necesidades específicas del aula.		

Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre ExeLearning, Kahoot, Plickers, cuestionarios de Mediateca, blogs de EducaMadrid, CLOUD, etc.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos CTIF Madrid-Norte, REA	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro La formación en CDD contiene un módulo específico sobre el uso de REA		Valoración
Actuación 2: Encontrar REAs adecuados en repositorios públicos, adaptarlos a las necesidades específicas de cada grupo e incluirlos en la programación de aula.		
Responsable Profesorado	Recursos REA de diferentes fuentes	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Se ha trabajado con REA (adaptados o no) en diferentes grupos del centro		Valoración
Objetivo específico: E.4 Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro según la legislación vigente y difundirlo entre la Comunidad Educativa.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro que haga referencia al correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Legislación, ponentes externos	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Se ha incluido en la formación una sesión específica sobre protección de datos		Valoración
Actuación 2: Elaboración del protocolo de seguridad y protección de datos específico del centro.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Legislación vigente, instrucciones específicas	Temporalización Junio-septiembre

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Indicador de logro Existe un documento que contiene el protocolo de protección de datos para el IES		Valoración
Actuación 3: Difusión del protocolo entre todos los miembros de la Comunidad Educativa.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Raíces-Roble, correos electrónicos, página web, reuniones (claustro, consejo escolar, AMPA)	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Se ha dado a conocer el protocolo a profesorado, PAS, alumnado y familias		Valoración
Actuación 4: Actualización y revisión del protocolo.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Cambios legislativos y/o de centro	Temporalización Junio-septiembre
Indicador de logro Se ha modificado el protocolo y se ha comunicado a la Comunidad Educativa		Valoración

F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico:

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: F.1:

Incluir en las programaciones de aula el uso de materiales digitales con licencia Creative Commons, de plataformas educativas o de elaboración propia.

Actuación 1: Incluir en la programación de aula de cada materia un apartado en el que se detalle el uso específico de las TIC con un listado de libros, herramientas digitales o plataformas que utilizará el alumnado.

Responsable Profesorado	Recursos Programación de aula, herramientas digitales	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha incluido el uso específico de las TIC en la programación de actividades de aula		Valoración

Actuación 2: Fomentar el uso en las aulas de las herramientas que ofrece el aula virtual y que ya están adaptadas al currículo oficial. (Aula Planeta, EDEBE-on...)

Responsable CompDigEdu	Recursos Herramientas aula virtual Educamadrid	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se ha incluido en las reuniones informativas al claustro el uso de esas herramientas		Valoración

Actuación 3: Utilizar los materiales digitales que ofrecen las editoriales en las sesiones teórico-prácticas en el aula.

Responsable Profesorado	Recursos Material digital de las editoriales	Temporalización Todo el curso
-------------------------	--	-------------------------------

Indicador de logro Se usan de forma asidua en el aula los materiales digitales asociados a los libros de las diferentes editoriales		Valoración
Objetivo específico: F.2 Incorporar las TIC a los proyectos cooperativos/colaborativos incluidos en las programaciones de aula.		
Actuación 1: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.		
Responsable Profesorado	Recursos Libros, herramientas y plataformas digitales	Temporalización Septiembre-octubre
Indicador de logro Las PPDD de los diferentes departamentos han incluido actividades de trabajo colaborativo en su metodología		Valoración
Actuación 2: Incorporar como rutina el trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).		
Responsable Profesorado	Recursos Herramientas TIC colaborativas	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Un 50% del profesorado usa esta metodología al menos una vez al trimestre		Valoración
Objetivo específico: F.3 Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE.		
Actuación 1: Diseñar cursos de formación que incluyan programas sobre la atención a la diversidad y gestión emocional (Educar para ser, Smile and learn..)		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos CTIF Madrid-Norte, herramientas para la AD	Temporalización Todo el curso

Indicador de logro Se ha programado una sesión de la acción formativa anual para explicar programas de AD y gestión emocional.		Valoración
Actuación 2: Difundir en el claustro los recursos presentados en la revista digital “ALBOR: Tic y Nee” de la Comunidad de Madrid.		
Responsable Dpto. Orientación	Recursos Revista ALBOR	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Se ha programado una sesión con el profesorado para difundir recursos educativos TIC específicos para el alumno NEE		Valoración
Actuación 3: Proporcionar al alumnado múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.)		
Responsable Profesorado	Recursos Herramientas para realizar presentaciones, infografías, mapas conceptuales, etc.	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Los profesores exponen los contenidos usando herramientas diversas adaptadas a las necesidades del alumnado		Valoración
Actuación 3: Usar de forma habitual en el aula herramientas que proporcionan diversas formas de acción y de trabajo (Spreaker, Pic-collage, Creately, Dilo, Visual Thinking, etc.)		
Responsable Profesorado	Recursos Herramientas para usar las inteligencias múltiples del alumnado en su comprensión de conceptos	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Los profesores proporcionan a los alumnos herramientas diversas para que usen las que más se parezcan a su estilo de aprendizaje		Valoración
Actuación 2: Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)		

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos CTIF Madrid-Norte, ponentes expertos	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Hay una sesión específica de 2 horas en la acción formativa del centro		Valoración
Actuación 2: Incorporar gradualmente en las programaciones de aula contenidos y actividades adaptadas a la metodología DUA en grupos con alumnos NEAE.		
Responsable Profesorado, especialmente PT	Recursos Dpto. Orientación, actividades formuladas con metodología DUA	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se llevan a cabo en el aula actividades de metodología DUA en grupos con alumnos NEAE		Valoración
Actuación 2: Poner en marcha actividades basadas en la metodología DUA en el aula que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.		
Responsable Profesorado	Recursos Dpto. Orientación, actividades formuladas con metodología DUA	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se llevan a cabo en el aula actividades de metodología DUA en todos los grupos		Valoración
Objetivo específico: F.4 Sistematizar la realización de actividades interdisciplinares con uso de las TIC en las aulas.		
Actuación 1: Utilizar la herramienta MadRead para generar escenarios de aprendizaje interdisciplinares.		
Responsable Profesorado	Recursos Plataforma MadRead, profesorado experto	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se han diseñado actividades como clubes de lectura o lecturas guiadas usando la herramienta		Valoración

Actuación 2: Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo, muy especialmente en el desarrollo de situaciones de aprendizaje.		
Responsable Director, CCP	Recursos Legislación educativa, situaciones de aprendizaje	Temporalización Octubre
Indicador de logro Se ha recogido en la PGA el uso de situaciones de aprendizaje como actividad interdisciplinar		Valoración
Actuación 3: Incluir en las programaciones de aula un apartado donde se reflejen las actividades interdisciplinares con apoyo de las TIC.		
Responsable Profesorado	Recursos Programaciones de aula, actividades programadas, Plan STEAM	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Los profesores incorporan a sus programaciones de aula actividades interdisciplinares en las que se usan TIC.		Valoración
Actuación 4: Considerar la posibilidad de sistematizar la realización de actividades interdisciplinares en la gestión de horarios y espacios al inicio de curso.		
Responsable Jefatura de estudios	Recursos Horarios, espacios del centro	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Se ha tenido en cuenta en la distribución del horario lectivo de los grupos y en la elección de los equipos docentes, la realización de actividades interdisciplinares		Valoración
Actuación 5: Realizar exposiciones y presentaciones sobre proyectos de investigación basados en metodología AICLE/CLIL.		
Responsable Coordinadores STEAM y Bilingüe	Recursos Proyectos llevados a cabo en el centro dentro del programa bilingüe	Temporalización Tercer trimestre

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Indicador de logro Se han organizado jornadas o sesiones para exponer los proyectos llevados a cabo en el centro a la Comunidad Educativa		Valoración
Actuación 6: Participar en programas regionales de proyectos interdisciplinares como <u>STEMadrid</u>.		
Responsable Coordinador STEAM	Recursos Proyectos interdisciplinares llevados a cabo en el centro	Temporalización Según convocatoria
Indicador de logro Se conoce el programa STEMadrid y se participa de forma activa en él		Valoración
Actuación 7: Participar en concursos nacionales e internacionales sobre proyectos interdisciplinares (p.ej. EuroSTEAM vinculado al ERASMUS+).		
Responsable Coordinadores STEAM	Recursos Proyectos realizados en colaboración con otros centros educativos europeos	Temporalización Según convocatoria
Indicador de logro Se ha participado al menos en un concurso presentando un proyecto interdisciplinar		Valoración

G. PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: G.1 Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable [CompDigEdu](#)

Recursos [Plataforma Raíces-Roble](#)

Temporalización [Primer trimestre](#)

Indicador de logro [Se ha incluido como contenido de la formación el cuaderno de evaluación de Raíces](#)

Valoración [CUMPLIDO](#)

Actuación 2: Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.

Responsable [CompDigEdu](#)

Recursos [Aulas virtuales Educamadrid](#)

Temporalización [Primer trimestre](#)

Indicador de logro [Se ha incluido como contenido de la formación el libro de calificaciones del aula virtual](#)

Valoración

Objetivo específico: G.2 Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.

Actuación 1: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual, etc.)

Responsable [Profesorado experto](#)

Recursos [Herramientas digitales de evaluación](#)

Temporalización [Primer trimestre](#)

Indicador de logro Se ha incluido una sesión formativa de 3 horas dedicada a las herramientas de evaluación		Valoración CUMPLIDO
Actuación 2: Realizar sesiones formativas para el profesorado en el uso de herramientas digitales avanzadas para la evaluación (paisajes de evaluación con Genially, tests con Gradescanner, vídeo-exámenes con Edpuzzle, mapas mentales y conceptuales, infografías con Canva...)		
Responsable Profesorado experto	Recursos Herramientas digitales de evaluación	Temporalización Segundo/tercer trimestre
Indicador de logro Se ha incluido una sesión formativa de 2/ 3 horas dedicada a las herramientas avanzadas de evaluación		Valoración
Actuación 3: Se incluirá en las PPDD y programaciones de aula los instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos Herramientas digitales de evaluación	Temporalización Septiembre
Indicador de logro Existe un punto específico en las PPDD sobre la evaluación con herramientas digitales		Valoración
Actuación 4: Establecer criterios para la incorporación de las pruebas digitales de forma sistemática.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos Reuniones de departamento, protocolos de uso de las herramientas digitales de evaluación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Existe un documento en cada departamento que establece los tiempos para ir incorporando pruebas digitales en todos los niveles		Valoración
Objetivo específico: G.3 Establecer rutinas de trabajo que permitan al alumnado hacer una reflexión sobre lo aprendido después de la realización de una actividad.		

Actuación 1: Exponer de forma clara los objetivos que se pretenden en cada sesión de clase/unidad didáctica para que el alumnado conozca que se espera de él.		
Responsable Profesorado	Recursos Esquemas, infografías, pizarra, presentaciones	Temporalización Cada sesión en el aula
Indicador de logro Los profesores usan los primeros minutos de la clase para explicar a los alumnos los objetivos de la sesión lectiva		Valoración
Actuación 2: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán.		
Responsable Profesorado	Recursos Documentos guiados de autorreflexión	Temporalización Una sesión al inicio de cada unidad didáctica
Indicador de logro Se han llevado a cabo sesiones específicas en el aula en las que los alumnos han hecho una reflexión guiada sobre las herramientas utilizadas en el aprendizaje		Valoración
Actuación 3: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales.		
Responsable Profesorado y alumnado	Recursos Herramientas digitales de diseño de rúbricas	Temporalización Sesiones finales de las UDD o proyectos
Indicador de logro Los alumnos han diseñado al menos una rúbrica de autoevaluación y evaluación de los compañeros usando herramientas digitales		Valoración
Actuación 4: Incluir la autoevaluación a través de herramientas digitales del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula.		
Responsable Profesorado y alumnado	Recursos Herramientas digitales de autoevaluación	Temporalización Sesiones específicas

Indicador de logro Los alumnos se autoevalúan con la ayuda de formularios diseñados por los profesores o por ellos mismos y el resultado se incorpora a la evaluación de la programación de aula.		Valoración
Objetivo específico: G.4 Aprovechar el cambio legislativo y las situaciones de aprendizaje como oportunidad para incorporar la evaluación competencial.		
Actuación 1: Diseñar y llevar a la práctica situaciones de aprendizaje que permitan evaluar competencias específicas de diferentes disciplinas.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos Curriculum ESO y BACH	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se han evaluado de forma conjunta actividades interdepartamentales enfocadas como situaciones de aprendizaje		Valoración
Objetivo específico: G.5 Promover las prácticas de autoevaluación y coevaluación, para el trabajo personal, de los alumnos y de las actividades interdepartamentales.		
Actuación 1: Incorporar a la cultura de centro la autoevaluación y la coevaluación como forma de trabajo rutinaria.		
Responsable Profesorado y alumnado	Recursos Rúbricas de evaluación	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se ha incluido la coevaluación en los criterios de calificación de actividades y proyectos		Valoración

H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico:

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: H.1 Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se incorporen en la práctica docente.

Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable CompDigEdu	Recursos Aulas de informática, carros de portátiles	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Todos los profesores programan sesiones en las que los alumnos usan medios digitales al menos de forma quincenal		Valoración

Actuación 2: Elaborar guías o tutoriales sobre el uso de los dispositivos y su aprovechamiento en actividades por parte de profesorado y alumnado.

Responsable TIC	Recursos Programas de edición de vídeo, infografías, etc.	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se puede acceder a guías o videotutoriales desde la Web del instituto		Valoración

Actuación 3: Incluir actividades para el alumnado con las que practiquen el uso de los medios tecnológicos seleccionados.

Responsable Profesorado	Recursos Plataformas educativas, dispositivos informáticos	Temporalización Todo el curso
---	--	---

Indicador de logro Se han programado desde las diferentes materias, actividades en las que se usan medios informáticos		Valoración
Objetivo específico: H.2 Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.		
Actuación 1: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable CompDigEdu	Recursos Legislación, protocolos de seguridad existentes	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Se han programado sesiones en las tutorías para concienciar a los alumnos sobre la importancia del uso de contraseñas y la protección de datos en el uso de aplicaciones		Valoración
Actuación 2: Diseñar un documento atractivo y fácil de entender sobre el uso de los entornos seguros en internet. (ciberseguridad)		
Responsable TIC	Recursos Protocolos de ciberseguridad	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Existe un documento en el que se explican los riesgos en el uso de internet y RRSS		Valoración
Actuación 3: Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes (libres, de autor, Creative commons, etc.)		
Responsable CompDigEdu	Recursos Licencias Creative-commons, legislación sobre derechos de autor, etc.	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Existe un protocolo para que los alumnos puedan identificar fácilmente el tipo de recursos existente en internet y la posibilidad o no de usarlos.		Valoración
Objetivo específico: H.3 Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		

Actuación 1: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.		
Responsable TIC, CompDigEdu	Recursos Buscadores de internet	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Hay un documento sobre cómo usar los buscadores de internet		Valoración
Actuación 2: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable TIC, CompDigEdu	Recursos Documento consensado en CCP sobre consulta de páginas web	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Hay un documento en el que se incluye una lista de verificación de los requisitos necesarios para que una web sea fiable		Valoración
Objetivo específico: H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Incluir en el Proyecto Educativo del instituto el protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable Director	Recursos Protocolos de comunicación en el centro	Temporalización Junio-septiembre
Indicador de logro El Proyecto Educativo tiene un anexo con el protocolo de comunicación digital en el centro		Valoración
Actuación 2: Informar a través de un video-tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...).		
Responsable TIC	Recursos Protocolos de comunicación, programas de edición de vídeo	Temporalización Junio-septiembre

Indicador de logro Hay un espacio específico en la Web del instituto que contiene video-tutoriales en los que se explican los canales de comunicación del alumnado con el centro		Valoración
Objetivo específico: H.5. Incorporar en las programaciones de aula actividades en las que haya que crear recursos digitales en los que el alumno debe manejar herramientas más avanzadas.		
Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas y avanzadas por parte del alumnado (sites, blogs,etc.)		
Responsable TIC	Recursos Infografías, programas de edición de video, esquemas, etc.	Temporalización Junio-septiembre
Indicador de logro Se han generado guías o video-tutoriales para explicar a los alumnos el uso de herramientas digitales habituales en el centro		Valoración
Actuación 2: Diseñar actividades en plataformas más avanzadas, como blogs, en las que los estudiantes puedan comunicarse y difundir contenido.		
Responsable Profesorado	Recursos Blogs o sites de diferentes proveedores	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se han diseñado actividades desde las diferentes materias en las que los alumnos usan blogs o sites para alcanzar competencias específicas		Valoración
Actuación 3: Desarrollar una lista de buenas prácticas para citar los derechos de autor al compartir contenido en plataformas digitales.		
Responsable CompDigEdu	Recursos Recomendaciones sobre uso de material con derechos de autor, normativa para citación de recursos	Temporalización Segundo/ tercer trimestre

Indicador de logro Se ha creado un documento que contiene un listado con las recomendaciones para citar recursos protegidos por derechos de autor		Valoración
Objetivo específico: H.6 Enseñar a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos...		
Actuación 1: Incorporar secuencias básicas para conectar elementos técnicos básicos		
Responsable Profesorado tecnología	Recursos Infografías, documentos con esquemas de instalación de elementos informáticos	Temporalización Junio-septiembre
Indicador de logro Existe un manual con esquemas para conectar elementos básicos de ordenadores y otros dispositivos digitales		Valoración
Actuación 2: Elaborar guías sencillas para identificar problemas habituales en el uso e interacción con las tecnologías		
Responsable Profesorado tecnología	Recursos Infografías, repositorios de preguntas frecuentes	Temporalización Junio-septiembre
Indicador de logro Hay una guía para identificar problemas en el uso de dispositivos informáticos en cada una de las aulas y en los carros de ordenadores		Valoración
Actuación 3: Crear repositorios de herramientas y recursos digitales para que el alumnado elija y utilice los que mejor se adapten a sus necesidades		
Responsable Profesorado tecnología, TIC, CompDigEdu	Recursos Herramientas y aplicaciones usadas de forma habitual en el centro	Temporalización Junio-septiembre
Indicador de logro Hay un espacio en la Web del centro con enlaces a herramientas y recursos digitales clasificados por categorías		Valoración

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico:

Mejorar la comunicación con las familias y su participación en el centro, fomentando el uso de las herramientas tecnológicas disponibles, estableciendo protocolos específicos y promoviendo la mejora de su competencia digital.

Objetivo específico: MF.1 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Establecer un protocolo de comunicación a través de la plataforma Raíces-Roble para la justificación de faltas, comunicación con profesores y tutores, etc.

Responsable [Equipo CompDigEdu](#)

Recursos [Plataforma Raíces-Roble](#)

Temporalización [Primer trimestre](#)

Indicador de logro [Existe un documento que recoge el protocolo de comunicación entre profesorado y familias](#)

Valoración

Actuación 2: Establecer comunicaciones periódicas con las familias que incluyan documentos o enlaces interesantes para la educación del alumnado del centro (a través de boletines de Educamadrid, por ejemplo).

Responsable [CompDigEdu](#)

Recursos [Información proporcionada por el claustro](#)

Temporalización [Todo el curso](#)

Indicador de logro [Se ha generado un boletín informativo por trimestre](#)

Valoración

Objetivo específico: MF.2 Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

Actuación 1: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Responsable TIC, CompDigEdu	Recursos Formularios on-line	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Se ha generado un formulario on-line con herramientas digitales		Valoración
Actuación 2: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la Web.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Plataforma Raíces-Roble	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Se ha enviado el cuestionario a las familias usando la plataforma Raices-Roble		Valoración
Actuación 3: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente y extraer conclusiones		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Resultados de los formularios on-line	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Existe un documento con las conclusiones obtenidas de los resultados de la encuesta a las familias		Valoración
Actuación 4: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Reuniones formativas	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Se han convocado una o varias reuniones formativas con las familias interesadas		Valoración
Actuación 5: Establecer una periodicidad para actualizar los datos sobre la competencia digital de las familias y la revisión de actuaciones.		

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Evaluación de las acciones formativas, nuevos formularios	Temporalización Cursos sucesivos
Indicador de logro Existe un documento en el que se propone una periodicidad anual o inferior para revisar las necesidades en CD de las familias		Valoración
Objetivo específico: MF.3 Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC, usando todos los medios digitales del centro.		
Actuación 1: Nombrar una comisión del AMPA (con colaboración del equipo CompDigEdu si fuese necesario) para que explique el PDC a las familias y su implicación en relación con la competencia digital de sus hijos.		
Responsable AMPA	Recursos Miembros del AMPA	Temporalización Segundo/ tercer trimestre
Indicador de logro Se crea una comisión CompDigEdu en el AMPA del centro		Valoración
Actuación 2: Establecer un mecanismo de comunicación bidireccional con las familias para el intercambio de información en relación al PDC.		
Responsable AMPA, Equipo CompDigEdu	Recursos Plataforma Raíces-Roble, cuestionarios, correo electrónico	Temporalización Segundo/tercer trimestre
Indicador de logro Existe un protocolo de intercambio de información en relación al PDC que recoge la forma de participación de las familias en la transformación digital del centro		Valoración
Objetivo específico: MF.4 Crear un itinerario formativo para las familias en función de su competencia digital ciudadana en el acceso a las herramientas de comunicación y trabajo en el instituto.		
Actuación 1: Diseñar sesiones presenciales de formación de las familias que necesiten una formación básica.		
Responsable TIC, CompDigEdu	Recursos Herramientas usados por los alumnos y familias	Temporalización Segundo/tercer trimestre

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Indicador de logro <i>Se han convocado sesiones formativas de nivel básico para las familias</i>		Valoración
Actuación 2: <i>Diseñar sesiones presenciales de formación de las familias que necesiten conocer herramientas de comunicación y calificación.</i>		
Responsable <i>TIC, CompDigEdu</i>	Recursos <i>Plataformas de comunicación y calificación</i>	Temporalización <i>Segundo/tercer trimestre</i>
Indicador de logro <i>Se han convocado sesiones formativas en herramientas más avanzadas según la necesidad de las familias</i>		Valoración
Actuación 3: <i>Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.</i>		
Responsable <i>TIC</i>	Recursos <i>Tutoriales generados en el centro</i>	Temporalización <i>Segundo/ tercer trimestre</i>
Indicador de logro <i>Existe un lugar específico para familias en la Web del centro donde puedan consultar tutoriales de herramientas digitales usadas en el centro</i>		Valoración

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico:

Mejorar la difusión de todas las actividades del centro a través de la Web y de RRSS como Facebook o Twitter, mediante la puesta en marcha de protocolos de trabajo entre los docentes y los responsables de la difusión.

Objetivo específico: MD.1 Diseñar una página web funcional alojada en Educamadrid, siguiendo la normativa.

Actuación 1: Crear una comisión que valore la estructuración y elementos a incluir como menús (basado en los mínimos que corresponde según las instrucciones de Viceconsejería de Educación) así como las opciones que incluye cada uno (documentos de centro, calendario escolar, enlace a Raíces y Roble, plataformas institucionales, Aula Virtual del centro, etc.).

Responsable Profesorado voluntario con formación en TIC

Recursos Material alojado en la Web del centro

Temporalización Segundo trimestre

Indicador de logro Existe una comisión que ha salido del claustro con el objetivo de reestructurar la información de la Web

Valoración

Actuación 2: Valorar los blogs, sites... creados por el profesorado del centro alojados en dominios propios para su migración a la página oficial del centro.

Responsable Comisión Web

Recursos Material creado por el profesorado del centro

Temporalización Segundo trimestre

Indicador de logro Se ha seleccionado el material que migrará a la nueva Web siguiendo los criterios establecidos por la comisión

Valoración

Objetivo específico: MD.2 Mantener actualizada la información y actividades de la Web y las RRSS elegidas por el centro.

Actuación 1: Nombrar responsables de mantener y actualizar la Web y las RRSS.		
Responsable Director	Recursos Claustro de profesores	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Se han nombrado responsables para la Web y cada Red Social mantenida y se ha comunicado al claustro		Valoración
Actuación 2: Generar un procedimiento de publicación de eventos, documentación o actividades extraescolares que incluya las vías de comunicación con los responsables de esa red social y las condiciones de publicación.		
Responsable TIC, CompDigEdu	Recursos Actividades, correos electrónicos, Web, RRSS	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Existe un protocolo específico para que un profesor envíe información que desee publicar en la Web o en una RRSS al responsable de la misma		Valoración
Actuación 3: Evaluar el uso de estas vías de obtención de información del centro por parte de las familias.		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos Formularios específicos	Temporalización Junio-julio
Indicador de logro Se ha pasado un cuestionario a las familias y se han analizado los resultados en un documento		Valoración
Objetivo específico: MD.3 Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.		
Actuación 1: Difundir los materiales creados por el centro en Instagram, twitter, etc. para conseguir seguidores y conseguir un mejor posicionamiento del centro en buscadores y RRSS.		

IES SIERRA DE GUADARRAMA

28057751

Responsable Responsables de RRSS	Recursos Proyectos, materiales, RRSS	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se han conseguido entre 10-20 seguidores específicos del sector educativo		Valoración
Actuación 2: Fomentar que toda la comunidad educativa participe de la difusión (creación de cuentas profesionales por parte del profesorado para la difusión y retweeteo de las buenas prácticas educativas de centros, proyectos en los que participa, actividades enseñanza/aprendizaje novedosas, etc.).		
Responsable Comunidad Educativa	Recursos Actividades, RRSS	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Hay entre 40-60 seguidores de la Comunidad Educativa que difunden la información		Valoración
Actuación 3: Ampliar los canales de difusión y mejorar la visualización del centro en RRSS (retwittear diferentes cuentas del profesorado, “centros amigo”, participación en foros, etc.)		
Responsable Comunidad Educativa	Recursos Web del centro, RRSS	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro Se han difundido noticias y/o eventos publicados por diferentes cuentas relacionadas con el sector educativo		Valoración
Objetivo específico: MD.3 Elaborar y publicar un periódico anual de forma digital y en papel que recoja actividades relevantes del centro y artículos elaborados por el alumnado		
Actuación 1: Crear una comisión en la que estén representados todos los departamentos y el AMPA.		
Responsable CCP, AMPA	Recursos Actividades llevadas a cabo y artículos periodísticos	Temporalización Primer trimestre

Indicador de logro Se ha creado la comisión conjunta CCP y AMPA		Valoración
Actuación 2: Elaborar un procedimiento por el que se recogen las publicaciones que incluirá el periódico.		
Responsable Comisión periodística	Recursos Información proporcionada por los departamentos con las normas de elaboración y entrega de artículos	Temporalización Segundo trimestre
Indicador de logro Existe un procedimiento con las normas de recogida y entrega de los artículos periodísticos y las actividades que irán en el periódico		Valoración
Actuación 3: Diseñar y maquetar el periódico usando herramientas digitales, publicarlo en papel y difundirlo en la Web y en RRSS.		
Responsable Comisión periodística	Recursos Herramientas digitales de maquetación y artículos seleccionados	Temporalización Mayo-junio
Indicador de logro Se ha publicado un periódico digital y en papel		Valoración

5. EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las actuaciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables

Comisión #CompDigEdu

Temporalización

Durante todo el curso 2022-23 y sucesivos, una vez se vayan realizando las actuaciones.

Instrumentos

Puesta en común, debate, evidencias, observaciones, informes, memorias, formulario de recogida de datos, planes de mejora.

Proceso

Reunión de coordinación #CompDigEdu, reuniones de coordinación docente, Claustro, Consejo Escolar.

Documento

Tablas en las que se muestran los objetivos específicos de cada área con la valoración hecha por la comisión CompDigEdu en colaboración con el resto de la Comunidad Educativa y las posibles propuestas de mejora. Se incluyen en un documento independiente.