

ANEXO IV. PLAN DE REFUERZO 3º ESO

Una vez realizada la primera evaluación, se ha detectado la necesidad de realizar un Plan de Refuerzo específico para los grupos de Programa Bilingüe de 3º de la ESO. El objetivo es adoptar una serie de medidas adicionales para conseguir una mejora de la motivación, la dinámica de la clase y los resultados académicos.

Objetivos	Temporalización	Responsable	Actuaciones
<ul style="list-style-type: none"> Organizar el proceso de recuperación de materias no superadas en la primera evaluación. 	FINAL DEL PRIMER TRIMESTRE Y SEGUNDO TRIMESTRE	<ul style="list-style-type: none"> JEFATURA DE ESTUDIOS EQUIPO DOCENTE TUTOR/A 	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de información a las familias del procedimiento, tareas y calendario de recuperación en cada materia con el boletín de calificaciones de la primera evaluación. Organización en la tercera y cuarta semana de enero de un calendario de recuperaciones de las materias.
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de los equipos docentes 	ENERO/FEBRERO	<ul style="list-style-type: none"> JEFATURA DE ESTUDIOS TUTOR/A 	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones de equipos docentes en la primera semana de enero para coordinar las actuaciones. Reuniones de equipos docentes en la primera semana de febrero para analizar los resultados.
<ul style="list-style-type: none"> Asegurar los aprendizajes básicos, sobre todo en las materias instrumentales, y facilitar que los alumnos con desfase curricular logren los objetivos. 	PRIMERA Y SEGUNDA EVALUACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> JEFATURA DE ESTUDIOS EQUIPOS DOCENTES TUTOR/A 	<ul style="list-style-type: none"> Realización de planes de refuerzo individuales para los alumnos que lo requieran. Fomentar en los alumnos actitudes positivas hacia el trabajo y de superación de las dificultades personales y académicas: guía de estudio <i>Como salir del Hoyo</i> elaborada por la profesora de Pedagogía Terapéutica.

<ul style="list-style-type: none"> Facilitar la planificación de los alumnos, la del profesorado y la información a las familias. 	ENERO	<ul style="list-style-type: none"> JEF DE ESTUDIOS EQUIPO DOCENTE TUTOR/A TIC DELEGADOS TIC 	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar un calendario de tareas, trabajos y exámenes de cada grupo. Elegir a dos delegados TIC en cada subgrupo que se encargarán de realizar las anotaciones
<ul style="list-style-type: none"> Reforzar contenidos curriculares 	SEGUNDO TRIMESTRE	<ul style="list-style-type: none"> JEF. ESTUDIOS AMPA 	<ul style="list-style-type: none"> Clases de refuerzo y apoyo curricular en horario de tarde, online y en grupos reducidos, de las materias troncales, en coordinación con el profesorado.
<ul style="list-style-type: none"> Informar a las familias y a los alumnos de su evolución de forma periódica y frecuente 	QUINCENALMENTE	<ul style="list-style-type: none"> JEF. ESTUDIOS TUTOR 	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar una hoja informativa de seguimiento de los alumnos cada 15 días: conexión a las clases, realización de tareas, mejoras del rendimiento, resultados.